



ПОЛИТИКА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА УСЛУГИТЕ

Политиката по управление на услугите се прилага към всички предлагани от АдминСофт ЕООД и АдминСофт Плюс ООД услуги, описани в „Каталог на услугите“.

ЦЕЛИ

При управление на услугите с цел правилното им планиране, разработка и проектиране, преход, подобрения, промени, пускане и разгръщане, и преразглеждане за продължаваща пригодност, Ръководството на Дружеството взимат под внимание следните фактори:

ВЪНШНИ

Икономически - Инфлация, Регулативна функция на държавата;

Нормативна уредба - действащото българското законодателство и съответните международни актове приложими за РБ.

Социални- демографски промени, традициите, ценностите, нормите;

Технологични новости- те са много динамични.

Мромени в условията на труд - появяват се нови професии;

Заобикалящата среда - пазарът, поведението на конкуренти и партньори, промените в нормативната база.

ВЪТРЕШНИ

Организационната структура - моментното състояние на организацията;

Продуктова структура - предлагане на правилните продукти в правилния момент;

Вземането на управленски решения - яснота, навременност, правилност и т.н;

Персонал - основен ресурс при управлението на услугите;

Комуникации - развита комуникационна мрежа вътре в Дружеството, с клиентите и други заинтересовани страни;

Ангажираност към клиента - изследване мнението на клиентите, бърза реакция при неблагоприятни отклонения в процесите.

АНГАЖИРАНОСТ

Предвид постоянната динамика на посечените фактори Ръководството на Дружеството се ангажира:

да изпълняване на изискванията към услугите

непрестанно да подобрява ефикасността на СУУ и на услугите

да осигурява рамка за въвеждане и преразглеждане на целите